Guatemala, 27 de junio del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR Directora General del Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): Número de Factura: Honorarios Mensuales: Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Henri Alexa	nder Vásquez Herrera	CUI:
029-465-2	:025-DGPCYN-MCD	Acue
SERVI	CIOS TÉCNICOS	Nit d
	2937210733	Serie
Q	5,500.00	Perío
Q	49,500.00	Plaza

CUI:	2572 87213 0101
Acuerdo Ministerial:	278-2025
Nit del Contratista:	66752795
Serie:	87F354F7
Período del Informe:	JUNIO 2025
Plazo del Contrato:	Del 01/04/2025 al 31/12/2025

Instituto de Antropología e Historia

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en la recepción de expedientesde índole administrativa, llevando y registro y control de los documentos que ingresan al Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.;
- b) Apoyé en la revisión y verificación de documentos recibidos, verificando que cumplan con los lineamientos y requisitos establecidos;
- c) Brindé apoyo en la clasificación y seguimiento de expedientes de índole administrativadando cumplimiento con la normativa interna;
- d) Apoye en el seguimiento con base al control de los plazos establecidos, aegurando el cumplimiento de los mismos, así cmo mantener actualizada la información para responder de forma concreta y acertiva;
- e) Apoye en otras actividades relacionadas con la contratación.

Nombre Completo del	Contratista
THE STATE OF THE S	
 Firma de Contro	atista

ARQUEOL. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Budida los Servicios (según Clausula de contratol Détima Propriero Sánchez

Directora Técnica del IDAEH
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural